ЗАНЯТТЯ 6. Лексичні засоби в професійному мовленні

**ЦІКАВО ЗНАТИ!**

Земельний - земляний - земний

Земельний (-а, -е) - який стосується землі як ґрунту: наділ, власник, комісія, політика, реформа, банк.

Земляний (-а, -е) – 1) зроблений із землі або споруджений у землі: вал, насип, споруда, гребля; 2) назви рослин, тварин, що ростуть, живуть в (на) землі: горіх, заєць,

жабка.

Земний (-а. -е)-\) який стосується землі як планети: куля, простір, ядро, тяжіння; 2) життєвий, реальний: краса, життя, щастя.

Зрошувальний - зрошуваний

Зрошувальний (-а, -е) – призначений для зрошування або який здійснює зрошування: канал, техніка, канава, система, робота

Зрошуваний (-а, -е) – який зрошують: земля, поле, ділянка, пасовище.

Декоративний - декораційний

Декоративний (-а. -е) – призначений для прикраси, мальовничий: живопис, орнамент, розпис, посуд, камінь, рослина.

Декораційний (-а. -е) – який стосується театральної декорації: цех, оформлення, робота, майстерня.

**Завдання:**

*Завдання 1. . Підберіть і запишіть антоніми до поданих слів:*

аналіз –

аромат –

асиміляція –

волога –

еволюція –

плазмоліз –

садити –

реплікація –

жати –

*Завдання 2. Прочитайте і позначте складні прикметники разом. окремо або через дефіс.*

По/троє, по/четверо, по/братерськи, по/господарськи, по/людськи, по/сусідськи, по/українськи, казна/де, казна/коли, коли/будь, коли/небудь, куди/будь, по/силі, по/совісті, по/сусідству, по/суті, по/черзі, по/щирості, у/вигляді, уві/сні, у/поміч, у/стократ, через/силу, як/слід, як/треба.

*Завдання 3. Визначте в якому рядку вказані правильно іменники в множині.*

А челюсті, штани, пахощі;

Б ворота, дружба, хода;

В мудрощі, веселощі, волосся;

Г Черкаси, лінощі, байдужість.

*Завдання 4. Правильно вжито прізвище, ім’я, по батькові в давальному відмінку в рядку*

А Науменкові Сергію Миколайовичу

Б Науменку Сергієві Миколаєвичеві

В Науменку Сергієві Миколайовичу

Г Науменку Сергію Миколайовичу

 *Завдання 5. Неправильно вжитий найвищий ступінь порівняння прикметників.*

А важкий-важчий, солодкий-солодший;

Б дужий-дужчий, високий-вищий;

В легкий-легший, довгий-довший;

Г короткий-найкоротший, дорогий-дорощий.

*Завдання 6. Правильно дібрано українські відповідники до іншомовних слів рядка.*

А інтелектуальний – розумовий, інституція – заклад;

Б конфуз – ніяковість, маневрувати – блукати;

В інстинктивний – підсвідомий, превалювати – запобігати;

Г реакція – відступ, мініатюрний – крихітний;

*Завдання 7. Документ, в якому дається оцінка ділових і моральних якостей працівника:*

А характеристика;

Б автобіографія;

В заява;

Г службова записка;

*Завдання 8. У резюме не треба вказувати:*

А дату народження родичів;

Б професійні навички;

В рекомендаційний лист;

Г посаду на яку претендуєш.

*Завдання 9. Правильно побудовано мовне кліше рядка:*

А згідно до розпорядження;

Б згідно з розпорядженням;

В згідно розпорядження;

Г згідно розпорядженню.

*Завдання 10. Реквізит «адресант» у документах розташовують:*

А у верхній частині сторінки праворуч

Б з правого боку у нижній частині сторінки

В у верхній частині сторінки ліворуч

Г у верхній частині сторінки посередині